

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		出版物内容审读						
主管部门		中国共产党北京市委员会宣传部		实施单位			北京市出版事业发展中心	
项目负责人		胡海涛		联系电话			55560867	
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	241.320000	241.000000	241.000000	10.00	100.00%	10.00
		其中:当年财政拨款	241.320000	241.000000	241.000000	-	100.00%	-
		上年结转资金	-	-	-	-	-	-
		其他资金	-	-	-	-	-	-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1.开展北京地区报刊审读。 2.开展在京印刷境外印刷品审读。 3.开展内部资料审读。				1.完成2023年北京地区报刊审读524件。 2.完成2023年在北京印刷境外印刷品审读946件。 3.完成2023年内部资料审读157期。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	北京地区报刊审读报告数量	≥500件	524件	10.00	10.00	
			在京印刷境外印刷品审读报告数量	≥500件	946件	10.00	10.00	
			内部资料审读数量	≥100期	157期	10.00	10.00	
		质量指标	审读报告质量	审核报告及时无误,内容质量符合要求	审核报告及时无误,内容质量符合要求	15.00	15.00	
			上半年样报样刊收集整理完成时间	2023年7月底	2023年7月底	5.00	5.00	
		时效指标	总报告完成时间	2023年12月底	2023年12月底	5.00	5.00	
			单报单刊审读及评估报告完成时间	2023年11月底	2023年11月底	5.00	5.00	
	效益指标	社会效益指标	专项审读工作成效	督促市属报刊编校差错率控制在0.3%以内	督促市属报刊编校差错率控制在0.3%以内	20.00	20.00	
	满意度指标	服务对象满意度指标	处室满意度	≥90%	满意	10.00	8.00	偏差原因分析:未开展满意度调查,相应支撑材料不够充分 改进措施:今后将加强收集和留存相关绩效支撑材料
总分						100.00	98.00	

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		信息系统维护						
主管部门		中国共产党北京市委员会宣传部		实施单位			北京市出版事业发展中心	
项目负责人		胡海涛		联系电话			55560867	
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额：	155.000000	155.000000	154.800000	10.00	99.87%	9.99
		其中：当年财政拨款	155.000000	155.000000	154.800000	-	99.87%	-
		上年结转资金	-	-	-	-	-	-
		其他资金	-	-	-	-	-	-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	新闻出版业务应用系统、印刷产业促进平台、北京地区报刊管理综合服务平台等信息系统运行维护工作正常开展，为信息系统正常运行、相关业务正常开展提供服务保障和支持。				通过新闻出版业务应用系统、印刷产业促进平台、北京地区报刊管理综合服务平台等3个信息系统运行维护工作正常开展，为信息系统正常运行、相关业务正常开展提供了服务保障和支持。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	维护信息系统数量	≥3个	3个	20.00	20.00	
		质量指标	项目验收情况	完成验收	完成验收	20.00	20.00	
		时效指标	工作任务按期完成率	≥90%	100%	20.00	20.00	
	效益指标	社会效益指标	新闻出版业务应用系统、印刷产业促进平台、北京地区报刊管理综合服务平台信息系统运行情况	良好	通过新闻出版业务应用系统、印刷产业促进平台、北京地区报刊管理综合服务平台等3个信息系统运行维护工作正常开展，为信息系统正常运行、相关业务正常开展提供服务保障和支持	30.00	25.50	偏差原因：相应支撑材料不够充分 改进措施：今后将加强相关绩效支撑材料收集、整理及归档工作
总分						100	95.49	

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称			出版物鉴定及政务服务							
主管部门			中国共产党北京市委员会宣传部		实施单位		北京市出版事业发展中心			
项目负责人			胡海涛		联系电话		55560867			
项目资金（万元）				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
			年度资金总额：	157.080000	157.080000	153.537000	10.00	97.74%	9.77	
			其中：当年财政拨款	157.080000	157.080000	153.537000	—	97.74%	—	
			上年结转资金	—	—	—	—	—	—	
			其他资金	—	—	—	—	—	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	1、出版物鉴定工作正常开展，鉴定样本及材料妥善保存，鉴定业务系统正常运转。2、协助做好政务服务相关工作，保证业务审批材料流转畅通，保证视频会议功能正常运转，保证印制委托书及时印制。3、做好新闻出版政务新媒体内容维护工作，做好新闻出版门户网站内容维护和技术维护工作。				1、出版物鉴定工作正常开展，鉴定样本及材料妥善保存，鉴定业务系统正常运转。2、协助做好政务服务相关工作，保证业务审批材料流转畅通，保证视频会议功能正常运转，保证印制委托书及时印制。3、做好新闻出版政务新媒体内容维护工作，做好新闻出版门户网站内容维护和技术维护工作。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	出具非法出版物鉴定书数量	≥500个	440个		5.00	4.40	偏差原因分析：鉴定书数量取决于执法单位送鉴数量，我中心只是被动受理 改进措施：加强项目预算绩效管理工，合理编制项目绩效目标	
			软件系统维护数量	1套	1套		5.00	5.00		
		质量指标	系统正常运行率	≥95%	100%		10.00	10.00		
			系统故障排除率	100%	100%		10.00	10.00		
			出版物鉴定意见书准确率	100%	100%		10.00	10.00		
		时效指标	系统运维响应时间	≤15分钟	≤15分钟		5.00	5.00		
			出版物鉴定意见书超时率	0%	0%		10.00	10.00		
			系统故障修复响应时间	≤4小时	≤4小时		5.00	5.00		
		效益指标	社会效益指标	鉴定材料及档案保存状态	良好	鉴定材料及档案保存状态良好		15.00	13.50	业务有进一步优化的空间，持续做好改进服务
				对本中心鉴定业务起支撑作用	业务得到提升，点击率大于等于1500次	业务得到提升，点击率大于1500次		15.00	13.50	业务有进一步优化的空间，持续做好改进服务
	总分							100.00	96.17	

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		新闻出版行业统计						
主管部门		中国共产党北京市委员会宣传部		实施单位			北京市出版事业发展中心	
项目负责人		胡海涛		联系电话			55560867	
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	75.000000	75.000000	75.000000	10.00	100.00%	10.00
		其中：当年财政拨款	75.000000	75.000000	75.000000	-	100.00%	-
		上年结转资金	-	-	-	-	-	-
		其他资金	-	-	-	-	-	-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	做好新闻出版行业统计工作，及时全面掌握新闻出版行业整体情况，为行业管理提供决策依据。				做好新闻出版行业统计工作，及时全面掌握新闻出版行业整体情况，为行业管理提供了决策依据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	业务数据审核数量	≥500家	3064家	10.00	7.00	偏差原因分析：指标设置偏低 改进措施：以后加强项目预算绩效管理工作，合理编制项目绩效目标
			财务数据审核数量	≥1300家	4456家	10.00	9.00	偏差原因分析：指标设置偏低 改进措施：以后加强项目预算绩效管理工作，合理编制项目绩效目标
		质量指标	财务审核准确率	100%	100%	10.00	10.00	
			业务审核准确率	100%	100%	10.00	10.00	
		时效指标	半年报完成时间	预计2023年8月底前完成	2023年8月底前完成	10.00	10.00	
			年报汇审完成时间	预计2023年9月底前完成	2023年9月底前完成	10.00	10.00	
	效益指标	社会效益指标	根据统计数据形成统计报告，为行业管理提供决策依据	良好	根据统计数据形成统计报告，为行业管理提供决策依据	30.00	27.00	偏差原因：相应支撑材料不够充分 改进措施：今后将加强相关绩效支撑材料收集、整理及归档工作
	总分					100.00	93.00	

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		出版产品质量监督						
主管部门		中国共产党北京市委员会宣传部		实施单位		北京市出版事业发展中心		
项目负责人		胡海涛		联系电话		55560867		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	195.250000	195.250000	148.319213	10.00	75.96%	7.60
		其中:当年财政拨款	195.250000	195.250000	148.319213	-	75.96%	-
		上年结转资金	-	-	-	-	-	-
		其他资金	-	-	-	-	-	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1.开展图书编校质量检查。 2.开展图书内容审查。 3.开展出版物市场审查。 4.开展网络文学及音像制品、电子出版物审查。 5.开展网络游戏审查。			已完成图书编校质量检查260种，网络文学及音像制品、电子出版物审查3360种，出版物市场审查36种。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	图书编校质量检查	≥250种	260种	10.00	10.00	
			网络文学及音像制品、电子出版物审查	≥1000种	3360种	10.00	9.00	偏差原因分析:年初绩效目标指标值设置偏低 改进措施:以后加强绩效目标编制的准确性
			出版物市场审查	≥36种	36种	10.00	10.00	
		时效指标	出版产品质量审查	2023年12月底	2023年12月底完成	25.00	25.00	
	效益指标	社会效益指标	出版产品审查合格率	≥90%	95.65%	30.00	30.00	
	满意度指标	服务对象满意度指标	处室满意度	≥90%	满意	5.00	4.00	偏差原因分析:未开展满意度调查,相应支撑材料不够充分 改进措施:今后将加强收集和留存相关绩效支撑材料
总分						100.00	95.60	

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		后勤综合保障						
主管部门		中国共产党北京市委员会宣传部			实施单位		北京市出版事业发展中心	
项目负责人		胡海涛			联系电话		01055560867	
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额：	22.344000	22.344000	16.164000	10.00	72.34%	7.23
		其中：当年财政拨款	22.344000	22.344000	16.164000	-	72.34%	-
		上年结转资金	-	-	-	-	-	-
		其他资金	-	-	-	-	-	-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为保障本单位工作人员正常用餐，用以结算并补齐个人刷卡后餐费。				通过项目的实施，保障了本单位工作人员等正常用餐，按照北京市机关事务管理局第九服务中心要求，餐费已全部结算完成。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	保障用餐月数	≥7月	12个月	20.00	20.00	
			保障用餐人数	≥100人次	306人次	10.00	9.00	偏差原因分析：指标设置偏低 改进措施：以后加强项目预算绩效管理工作，合理编制项目绩效目标
	成本指标	经济成本指标	每人每月餐费标准	0.084万元	0.084万元	10.00	10.00	
	效益指标	社会效益指标	保障用餐人员正常用餐	得到有效保障	保障正常用餐，为用餐人员工作提供了强有力的保障支撑	40.00	40.00	
	满意度指标	服务对象满意度指标	保障用餐人员满意度	≥90%	满意	10.00	9.00	偏差原因分析：未开展满意度调查分析工作，相应支撑材料不够充分 改进措施：今后将加强收集和留存相关绩效支撑材料
总分						100.00	95.23	

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		购买办公设备						
主管部门		中国共产党北京市委员会宣传部		实施单位		北京市出版事业发展中心		
项目负责人		胡海涛		联系电话		55560867		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额：	7.560000	7.022400	7.022400	10.00	100.00%	10.00
		其中：当年财政拨款	7.560000	7.022400	7.022400	—	100.00%	—
		上年结转资金	—	—	—	—	—	—
		其他资金	—	—	—	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	一次性购买办公设备，包括内网硬件设备和内网软件系统，其中内网台式机3台、打印机3台、扫描仪1台、光电转换器6个、红黑电源7个及内网台式机配套软件系统等。				一次性购买办公设备，包括内网硬件设备和内网软件系统，其中内网台式机3台、打印机3台、扫描仪1台、光电转换器6个、红黑电源7个及内网台式机配套软件系统等。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	采购设备数量	≥2台	7台	20.00	18.00	偏差原因分析： 指标值偏低 改进措施：以后加强项目预算绩效管理工作，合理编制项目绩效目标
		质量指标	采购设备质量合格率	≥90%	100%	20.00	20.00	
	成本指标	经济成本指标	采购设备单价	≤2万元	7900元	20.00	20.00	
	效益指标	经济效益指标	设备维修费用率	≤50%	0	20.00	20.00	
	满意度指标	服务对象满意度指标	业务部门满意度	≥90%	满意	10.00	8.00	偏差原因分析： 未开展满意度调查，相应支撑材料不够充分 改进措施：今后将加强收集和留存相关绩效支撑材料
	总分					100.00	96.00	